

План
штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ № 37 г. Новошахтинска на 2026 - 2027 учебный год

№/N	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Результат (система контроля)
1	Утверждение плана работы ШВР на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Руководитель ШВР	план работы ШВР
2	Планирование заседаний ШВР	Сентябрь	Руководитель ШВР	План мероприятий.
3	Анализ состояния правонарушений и преступлений в 1 полугодии 2026-2027 учебном году	Январь	Заседание ШВР	Протокол ШВР
4	Организация учета всех подлежащих обучению граждан, проживающих на территории микрорайона школы и имеющих право на получение образования во время проведения подворовых обходов	Август, март	Зам директора по УВР, педагогический коллектив	Формирование базы данных
5	Выявление детей, нуждающихся в опеке. Составление актов обследования материально - бытовых условий детей, живущих не с родителями.	По мере необходимости	Руководитель ШВР	Акты, ходатайства
6	Анализ данных классных руководителей 1-9 классов о наличии учащихся, требующих особого педагогического внимания	сентябрь	Классные руководители, члены ШВР	Социальный паспорт класса, личные дела

7	Мониторинг посещения учебных занятий Выявление причин отсутствия учащихся.	ежедневно	Кл. руководители	Совещания при зам. директора по ВР, журнал посещений
8	Работа с учащимися, состоящими на всех видах учета	Весь период	Члены ШВР	личные дела
9	Мониторинг деятельности классных руководителей	В течение года	Руководитель МО	Аналитические справки
10	Анализ выполнения плана штаба воспитательной работы.	Январь, Май	Руководитель ШВР	Анализ работы 1 полугодие, за год
Раздел 2. Организационно-методическая деятельность				
11	Заседания штаба воспитательной работы	Не реже 1 раза в месяц	Руководитель ШВР	График заседаний. Протоколы заседаний.
12	Организация мероприятий по реализации областного Закона Ростовской области № 346 от 16.12.2009 г. «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию»	По отдельному плану, в течение года	Руководитель штаба воспитательной работы, члены ШВР.	План мероприятий по реализации закона, анализ проведенных мероприятий
13	Организация и проведение тематических Дней правовых знаний для учащихся 1-9 классов.	ежемесячно	классные руководители, зам. директора по ВР, советник директора по воспитанию	План работы классных руководителей, зам. директора по ВР
14	Организация индивидуального административного контроля неуспевающих учащихся, учащихся состоящих на профилактическом учете.	по мере необходимости	Штаб воспитательной работы	Индивидуальный план работы

15	Вовлечение подростков, находящихся в социально - опасном положении и трудной жизненной ситуации в спортивные кружки и секции, организованную внеурочную деятельность.	Сентябрь, в течение учебного года	Члены ШВР	Мониторинг внеурочной занятости учащихся классов, личные карты учащихся,
16	Выборы и организация работы Школьного самоуправления	октября	Педагог-организатор	приказ, протокол, план мероприятий
17	Формирование банка данных методического и раздаточного материала по пропаганде ЗОЖ, жизнестойкости, правового воспитания, безопасности.	В течение учебного года	Руководитель штаба воспитательной работы, члены ШВР.	Банк методического материала
18	Совместная деятельность Совета профилактики и классных руководителей по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних	В течение года	Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию	Протоколы заседания
19	Месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы	Январь - февраль	ШВР, руководитель,	Аналитическая справка
20	Классные часы по нравственному и патриотическому воспитанию.	В течение года	Классные руководители	разработки
21	Библиотечные уроки, «круглые столы» на нравственно-этические темы, пропаганда	В течение года	Члены ШВР, классные руководители	разработки
22	Организация и проведения семинаров классных руководителей по вопросам профилактики правонарушений, суицидального поведения учащихся	По отдельному плану	руководитель МО классных руководителей	Методические рекомендации, памятки, Планы воспитательной работы классов
	Раздел 3. Информационно-разъяснительная работа			
23	Создание информационного пространства школьный сайт, аккаунты в социальной сети «В контакте»	сентябрь, в течение всего периода.	Руководитель ШВР, учитель информатики	Обновление страниц на школьном сайте и социальных сетей

24	Создание и обновление информационного стенда о деятельности ШВР	сентябрь, в течение всего периода.	Руководитель ШВР	Обновление информации
25	Информационно-просветительские мероприятия. Социальный проект «Мы за здоровый образ жизни»	В течение года	Педагог и школы, кл.руководители	Разработки материалов, школьная научно-практическая конференция
26	Информационно-просветительские мероприятия.	В течение года	библиотекарь школы	Планы мероприятий, методические рекомендации
27	Выпуск тематических профилактических буклетов; листовок; виртуальных плакатов, презентаций	В течение года	ШВР, классные руководители	Пополнение банка методических разработок
	Раздел 4. Профилактическая работа			
28	Рассмотрение случаев правонарушений несовершеннолетними. Сбор пакета необходимой документации. Ведение личных карт учащихся.	По мере необходимости	Штаб воспитательной работы	Протоколы заседаний.
29	Проведение бесед, классных часов, организация работы правового лектория для учащихся.	В течение года	Члены ШВР, классные руководители	методическая копилка
30	Посещение на дому детей, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации, учащихся, состоящих на профилактическом учёте.	Не реже 1 раза в месяц и по мере необходимости	Классные руководители, инспектор ОПДН	Акты обследования
31	Организация участия учащихся в антинаркотических молодёжных акциях для подростков	В течение года	Члены ШВР	Приказы, положения мероприятий
32	Проведение социально-значимых мероприятий, профилактических акций, направленных на формирование активной гражданской позиции и основ ЗОЖ	Ежемесячно	Члены ШВР	Приказы и положения, выставки лучших работ
33	Заседания Совета профилактики	По отдельному плану	Зам. Директора по ВР	Протоколы

34	Организация профилактической работы по предупреждению детского травматизма	В течение года	Члены ШВР	План работы
35	Организация летней оздоровительной кампании «Лето - 2027»	Март - май	IUBP	приказ по организации летней занятости, план

				мероприятий
	Раздел 5. Работа по организации досуговой деятельности учащихся			
36	Организация сетевого взаимодействия с центрами досуга и учреждениями дополнительного образования.	в течение года	педагоги дополнительного образования	Договора о совместной деятельности, сводные карты занятости учащихся классов.
37	Организация и проведение спортивно-оздоровительных мероприятий	в течение года	Учитель физкультуры	План работы, отчеты
38	Организация и проведение Дней единых действий	Согласно календарному плану воспитательной работы	Учитель, кл руководители	Календарный план, приказы, положения, методические рекомендации
39	Организация досуговой занятости в кружках, секциях, клубах и т.п. несовершеннолетних, состоящих на различных формах учета и находящихся в социально опасном положении.	в течение года	Члены ШВР	Диагностические карты
	Раздел 6. Работа со службами и ведомствами			
40	Беседы с участковым педиатром, работниками ОПДН, КДН, ГИБДД, представителями казачьей дружины	в течение года	Члены ШВР	План проведения мероприятий
41	Постановка и снятие учащихся с профилактического учета ОПДН, КДН	по необходимости	Председатель Совета профилактики	Ходатайство, протоколы

42	Участие в городских, краевых мероприятиях по профилактике правонарушений и преступлений среди несовершеннолетних.	в течение года	Члены ШВР	Приказы
43	Взаимодействие с инспектором ОПДН, представителями казачьей дружины. Рассмотрение и утверждение совместного графика работы.	до 6 сентября.	Руководитель ШВР, социальный педагог.	Журнал посещений, совместный график работы.
	Информирование родителей, учащихся об органах государственной власти, органах местного самоуправления, служб системы профилактики, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка с указанием адресов и номеров телефонов.	В течение года	ШВР, администрация школы	Проведение мероприятий
45	Рассмотрение и утверждение графика участия в рейдах из числа родительской общественности и педагогических работников.	По плану работы Совета школы	Председатель С	Протоколы заседаний, приказ.

46	Проведение родительских собраний Обеспечение безопасности учащихся дома и во время учебно-воспитательного процесса; Повышение ответственности родителей за содержанием, воспитанием, обучением несовершеннолетних; Взаимодействие школы и родителей в работе по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних; исполнения обязанностей по воспитанию детей, обеспечения их безопасности, защиты жизни и здоровья, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Организация летней оздоровительной кампании - 2027. Летняя занятость учащихся школы.	в течение года	ШВР, администрация школы	Протоколы собраний, анализ выполнения решений
47	Организация консультаций для родителей	По необходимости	Члены ШВР	Методические рекомендации
48	Участие в работе общешкольного родительского собрания	Сентябрь, ноябрь, январь, март, май	Руководитель ШВР, социальный педагог	Памятки для родителей, протоколы
49	Организация помощи многодетным, неполным семьям, семьям, опекунов и т.д. Контроль соблюдения норм питания, обеспечения бесплатными учебниками.	в течение года	Уполномоченный по правам ребенка	Приказы, план работы

